

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorius 2014 m. rugpjūčio 4 d.
įsakymu Nr. AD1-2328

1 b forma

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto socialinės paramos centro direktorė
(BĮ vadovas)

Diana Stankaitienė
(vardas, pavardė)

BIUDŽETINĖS ISTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO
SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO, 141904935

(asignavimų valdytojo/biudžetinės įstaigos pavadinimas ir kodas)

2016-2018-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos miesto socialinės paramos centras (toliau – KSPC) veiklą, kaip biudžetinė socialinių paslaugų įstaiga, vykdo daugiau nei 15 metų. KSPC misija – didinti socialinės rizikos grupių asmenų/šeimų galimybes integruotis į bendruomenę, siekiant išvengti socialinės atskirties ir mažinti skurdą. 2016-2018 metais vykdysime 1 „Socialinės atskirties mažinimo programą“ (12). Centras siekdamas įgyvendinti šią misiją pagal nuostatus teikia 10 – ties rūšių socialines paslaugas, iš jų: 8 – nių rūšių bendrąsias socialines paslaugas, 1 – nos rūšies socialinės priežiūros paslaugas ir 1 – nos rūšies socialinės globos paslaugas. KSPC teikiamų socialinių paslaugų gavėjai (asmenys/šeimos) dėl mažų pajamų, senyvo amžiaus, ligų, neįgalumo, vaikų emigracijos ir kitų socialinių problemų yra socialinėje rizikoje ir atskirtyje. KSPC socialines paslaugas organizuoja ir teikia 5 padaliniai.

KSPC teikiamų socialinių paslaugų poreikis, jų kokybės ir prieinamumo gerinimas

Bendruomenė sensta, didėja emigracija, bedarbiystė nors ir mažėja, tačiau vis dar yra asmenų, kurie skursta ir/ar negali išspręsti socialinių problemų. Bendrųjų, socialinės priežiūros ir socialinės globos paslaugų teikimas ir organizavimas – svarbus šių paslaugų gavėjams ir bendruomenei. KSPC teikiamų socialinių paslaugų, finansuojamų iš Savivaldybės (toliau – SB) ir Valstybės (toliau – VB) biudžetų, poreikis kelis metus auga. 2014 m. klaipėdiečiams teiktos šios bendrosios socialinės paslaugos: informavimas – 4680 kartus; konsultavimas – 2971 kartą; tarpininkavimas/atstovavimas (asmens dokumentų socialinės rizikos grupės asmenims tvarkymas) – 95 asm./1490 kartai, dokumentų būtinų rūpybos įteisinimui parengimas – 27 asm./112 kartų; sociokultūrinės paslaugos (renginiai ir klientų pasveikinimas švenčių proga) – 135 asm.; aprūpinimas drabužiais ir avalyne – 433 asm., transporto paslaugos – 172 asm., lydėjimo paslaugos – 180 asm.; aprūpinimas maistu – 191 asm., prieglobstį gavusių užsieniečių integracija – 0 asm. Techninių pagalbos priemonių (toliau – TPP) įsigijimas yra finansuojamas iš VB lėšų. Klaipėdos miesto taryba 2014 – 2015 m. skyrė SB lėšas TPP įsigyti, todėl 2014 m. buvo nupirktos – 287 TPP, iš jų 28 slaugos lovos, 2015 m. – 57 TPP, iš jų 22 slaugos lovos. 2014 m. 906 asm. su negalia buvo skirtos 1352 TPP ir tų metų pabaigoje į eilę įvairioms TPP gauti buvo įrašyti 311 asm., o 2015-08-01 – 217 asm. Dėl išaugusio poreikio TPP ir todėl, kad TPP, nupirktos iš VB lėšų, nuo 2015-07 turi būti apskaitomos dviem programomis¹, 1 vyr. socialinė darbuotoja nebespėja atlikti visų funkcijų. 2016 m. reikėtų 1 socialinio darbuotojo padėjėjo etatą perorganizuoti į socialinio darbuotojo etatą. Centras turi daugiau nei 8 metus (nuo 2002-10 iki 2010-12) prieglobstį gavusių užsieniečių ir pabėgėlių integracijos programų ir projektų įgyvendinimo patirties. 2015 10 29 Klaipėdos miesto taryba sprendimu Nr. T2-269 Centrai patvirtino 2015 – 2016 m. prieglobstį gavusių užsieniečių socialinei integracijai Klaipėdos mieste vykdyti 20 kvotų, todėl Centras nuo 2016 m. teiks pagalbą šios socialinės rizikos grupės asmenims². Tam būtina turėti socialinį darbuotoją, kuris administruotų pabėgėlių integracijos programą. Pagalbos į namus (toliau – PNP) 2014 m. gavo 297 asm. ir metų pabaigai į eilę PNP buvo įrašyti – 22 asm. o 2015-08-17 – 17 asm. 2015 m. pradžioje buvo įsteigti 5 socialinio darbuotojo padėjėjo, 1 vyr. socialinio darbuotojo pareigybės, todėl planuojama PNP suteikti 297 asm. (sąrašinis

¹ SPIS ir nauja programa, kuri sukurta TPNC prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SADM) užsakymu.

² 2016 01 26 pasirašė sutartį „Dėl valstybės paramos integracijai teikimo savivaldybėse perkeltiems asmenims sutartį“ Nr. 11/818-S18-03

per metus)³. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų (toliau – DSGANP) gavėjų skaičius per kelis metus augo. 2014 m. jos suteiktos 71 asm., į eilę DSGANP 2014-12-31 buvo įrašyti 4 asm., o 2015-08-17 – 11 asm. Šios paslaugos yra finansuojamos iš VB ir projekto „Integralios socialinės globos paslaugų teikimas Klaipėdos mieste“ (toliau – projektas „ISGPTKM“) lėšų. Šio projekto tęstinumas nuo 2015-10-01 iki 2016-05-31 užtikrinamas iš SB lėšų, o vėliau iš tęstinio projekto lėšų. Centras 2015-04-21 gavo išplėstinę sveikatos priežiūros licenciją, todėl gali teikti ir kineziterapijos/masažo paslaugas. 2016 m. DSGANP planuojama teikti iki 55 asm. (sąrašinis per metus), iš jų: iki 30 asm. iš VB ir 25 asm. iš SB lėšų. DSGANP gavėjams ir jų šeimos nariams būtina psichologinė pagalba, todėl šiame skyriuje reikėtų psichologo pareigybės. Šias paslaugas teikiantiems sveikatos priežiūros specialistams, kaip socialinių paslaugų sektoriaus darbuotojams, tiesiogiai dirbantiems su asmenimis su negalia, reikėtų mokėti priedą⁴. Vieno asmens priežiūrai iš VB skiriama 936 Lt, tačiau šių finansinių išteklių nepakanka darbo užmokesčiui finansuoti, o iš klientų surenkami mokesčiai nekompensuoja viso lėšų poreikio, todėl būtinos papildomos VB lėšos šioms reikmėms: mokymai darbuotojams, darbo rūbai, elektroniniai ir kiti bilietai, telefoninių pokalbių kompensavimas, darbuotojų sveikatos patikra, kanceliarinės prekės, automobilių saugojimas ir kitos priemonės ir paslaugos. Socialinių paslaugų kokybė bus tirama atliekant iki 30 proc. klientų ir 100 proc. darbuotojų apklausas, o gavus rezultatus bus diskutuojama su darbuotojais dėl priemonių gerinančių socialinių paslaugų kokybę įvedimo⁵.

KSPC ištekliai:

Žmogiškieji ištekliai Dėl didėjančio SP poreikio didėja įstaigos teikiamų paslaugų gavėjų, pareigybių ir darbuotojų skaičius. Per paskutinius 5 metus įstaigos pareigybių skaičius daugiausiai augo dėl didėjančio DSGANP ir PNP poreikio. Nuo 2014-04-01 iki 2019-04-01 projekto „Mano Socialinė Atsakomybė“ (toliau – projektas „MSA“) tęstinumui užtikrinti skirtos 5 socialinio darbuotojų padėjėjų, kurie teikia PNP ir lydėjimo paslaugas, pareigybės. Nuo 2015-01-01 KSPC buvo 106,25 pareigybės, projekte „ISGPTKM“ 11 sveikatos priežiūros darbuotojų darbo vietų ir 0,25 apskaitininko, darbo vietos. Centre dirba 17 socialinių darbuotojų, iš kurių 16 yra atestuoti ir 1 neatestuotas dėl nepakankamo socialinio darbo stažo. 2014-12-31 117,25 pareigybėse ir/ar neetatinėse darbo vietose dirbo 123 darb., iš jų 9 pensinio amžiaus ir 18 asm. su negalia. Savanorišką veiklą atliko 179 savanoriai, iš jų 25 teikė SP. 1 – am vadovaujančiam darbuotojui teko 20,5 darb. Praktiką atliko 67 praktikantai. Darbuotojų savanoriška kaita 2014 m. buvo 9,8 proc. ir sumažėjo 2 proc. lyginant su 2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtra būtina, nes poreikis Centro teikiamoms socialinėms paslaugoms auga.

Materialieji ištekliai KSPC veikla vykdoma patalpose, naudojamose patikėjimo teise, Taikos pr. 76. kurių plotas – 395,73 kv. m. Prižiūrime bendro naudojimo patalpas 1 aukšte ir mokame už teritorijos priežiūrą. Centras turi 6 automobilius, iš kurių 4 saugomi nuomojamose patalpose, Minijos g. 169, ir 2 (nupirkti iš projekto „ISGPTKM“ lėšų) nuomojamoje aikštelėje. Centre yra 27 kompiuterizuotos socialines paslaugas ir įstaigos veiklą administruojančių darbuotojų darbo vietos, iš jų: 8 kompiuteriai ir 1 nepertraukiamo maitinimo šaltinis nupirkti 2013-2014 m. ir atitinka kompiuterinei įrangai keliamus techninius ir saugumo reikalavimus. Kita kompiuterinė ir organizacinė technika buvo nupirktą 2002-2007 metais ir yra nusidėvėjusi, o jų spinduliuotė viršija nustatytas normas (nustatyta profesinės rizikos vertinimo metu 2014 m.). Per 2016-2018 m. reikėtų nupirkti 19 kompiuterinės įrangos komplektų, 1 kondicionierių serveriui. Pastatas⁶, Taikos pr. 76, ir jo prieigos tik iš dalies atitinka universalaus dizaino principams, yra nerenovuotas, todėl darbo kabinetuose rudens – žiemos sezonu temperatūra nukrenta žemiau normos. Sudėtinga situacija – pastato prieigose: laiptai nuo gatvės pusės nesaugūs (su nuolydžiu), rampos kolonų ir pamatų tinkas nutrupėjęs, jas nuolat veikia drėgmė ir tai kelia pavojų ne tik Centro, bet ir kitų įstaigų klientams ir

³ Šiai paslaugai organizuoti ir teikti 2016 m. reikėtų 5 socialinio darbuotojo padėjėjų (toliau – SD padėjėjai), 1 vyr. socialinio darbuotojo (toliau – SD) ir 1 padalinio vadovo pavaduotojo pareigybių bei ne mažiau nei 0,5 etato psichologo etato, nes taip yra siūloma Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija PNP organizavimo ir teikimo rekomendacijose.

⁴ 1992 m. kovo 26 d Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas. Nr. 193 „Dėl medicininio ir socialinio neįgaliųjų aptarnavimo bei materialinės padėties garantijų“.

⁵ Socialinių paslaugų kokybė turėtų būti vertinama pagal europinę EQUAS sistemą, kuri yra rekomenduojama LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015-02-13 įsakymo Nr. A1-75 31 punkte.

⁶ Pastate veiklą vykdo 2 savivaldybės biudžetinės įstaigos ir 2 viešosios įstaigos.

darbuotojams. Pastato teritorija nepaskirstyta naudotojams (raudonosios linijos) ir prie jo neįrengtas apšvietimas. KSPC klientams sudėtinga privažiuoti prie pastato, nes kelias duobėtas. Patalpos ir kitas turtas turi būti draudžiami nuo vagysčių, gaisro, kitų stichinių nelaimių ir trečiųjų asmenų veiklos. Centro darbuotojams reikia kelių papildomų darbo vietų pastato 2 – aje aukšte arba kitame pastate/patalpose.

Informaciniai šaltiniai: KSPC turi vidinius informacinius šaltinius: planai, ataskaitos, archyviniai dokumentai, internetinė svetainė, Facebook'as, per kuriuos turime prieigą prie išorinių informacinių šaltinių.

Finansiniai ištekliai KSPC ištekliai per paskutinius 3 metus augo dėl didėjančio finansavimo iš SB, VB, ES finansuojamų projektų lėšų ir pajamų, gautų už suteiktas socialines paslaugas ir paramos. Centras turėjo nedidelį kreditorinį įsiskolinimą 2015 m. pabaigoje.

Saugios darbo sąlygos KSPC darbuotojams ir socialinė partnerystė Socialinį darbą dirbančių darbuotojų profesinė veikla 2008-01-01 įtraukta į pavojingų darbų sąrašą, todėl būtina stebėti ir vertinti darbo profesinę riziką ir atsižvelgiant į nustatytus rizikos veiksnius, užtikrinti darbuotojų darbo vietų saugumą (saugi kompiuterinė ir organizacinė įranga, tinkama temperatūra, drėgmė ir kita). Profesinės rizikos vertinimas, t. t. ir psichosocialinių veiksnių vertinimas, buvo atliktas iš lėšų, gautų kaip pajamos už 2014 m. suteiktas socialines paslaugas. Vertinimo metu nustatyta, kad vasaros metu darbo kabinetuose temperatūra pakyla iki 30 – 35 laipsnių, o rudens – žiemos sezono metu vakarinėje pusėje esančiose kabinetuose ji siekia tik 16 laipsnių. Siekdami užtikrinti: normas atitinkančią temperatūrą vasaros metu, turėtume įrengti kondicionierius darbo kabinetuose; darbuotojų saugumą klientų priėmimo 15 kab. „veikiančio „vieno langelio principu“, turėtume įrengti videokameras. Darbuotojams būtina užtikrinti ryšį su klientais ir vadovais, todėl su darbuotojais susitarta dėl jų mobiliųjų telefonų numerių naudojimo darbo tikslais ir nustatyti pokalbių limitai. Pokalbiai apmokami iš SB ir VB lėšų. Ši priemonė padės iš dalies užtikrinti darbuotojų saugumą, kai jie vyksta į patikrinimus pas klientus, vertina SP poreikius ar tikrina teikiamų SP kokybę. SD padėjėjus reikia aprūpinti dujų balionėliais, nes kiemuose ir laiptinėse ne visuomet yra saugu. SP organizavimas ir teikimas reikalauja tinkamų kompetencijų, todėl darbuotojai turi nuolat tobulinti kvalifikaciją⁷. Darbuotojams bus organizuojami mokymai pagal patvirtintas ir nepatvirtintas programas, t. t. supervizija. Darbuotojų motyvacija vidiniais resursais bus tiriama ir gavus tyrimo rezultatus bus įvairiais būdais skatinama, organizuojant formalius ir neformalius renginius, Metų darbuotojo rinkimus ir kitas veiklas.

Centro socialinio darbo, projektinė ir metodinė veikla Centrai 2015 m. sukako 15 metų ir tai suakcentuotai paminėti organizuota tarptautinė konferencija „Ori senatvė – misija neįmanoma“ 2009 m. suteiktas metodinio centro vardas, o 2011 m. patvirtinta socialinių darbuotojų mokymo programa „Meno terapijos metodai socialiniame darbe“. KSPC 2015 m. vykdė projektą „ISGPTKM“ ir užtikrino projekto „MSA“ pilotinės lydėjimo paslaugos tęstinumą. Centras organizuos 2016 m. po 2 renginius socialiniams darbuotojams ir klientams.

01. TIKSLAS – užtikrinti Klaipėdos miesto bendruomenės socialinę gerovę, suteikiant kokybiškas ir savalaikes socialines paslaugas įvairiems socialinės atskirties ir rizikos grupių asmenims/šeimoms.

01 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01 Uždavinys: Teikti bendrąsias, socialinės priežiūros ir globos paslaugas vienišiams, pagyvenusiems, neįgaliems ir kitiems socialinės rizikos ir socialinės atskirties grupių asmenims/šeimoms.

Priemonės:

- Centro klientams organizuojamos ir teikiamos socialinės paslaugos numatytos nuostatuose.
- Analizuojamos klaipėdiečių socialinės problemos, socialiniai poreikiai, aptariant jų atvejus su socialiniais darbuotojais ir kitais specialistais iš kitų įstaigų.
- Ne rečiau, kaip 1 kartą metuose Centro klientai ir darbuotojai apklausiami pagal tipinius klausimynus, siekiant išsiaiškinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę.

⁷ Mokymosi visą gyvenimą memorandumas ir LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas ir kiti teisės aktai.

01.02 Uždavinys: Sudaryti saugias darbo sąlygos Centro darbuotojams ir stiprinti socialinį dialogą organizacijos viduje.

Priemonės:

- Darbuotojams užtikrinamos saugios darbo sąlygos⁸.
- 1 socialinio darbuotojo padėjėjo etatas perorganizuojamas į 1 socialinio darbuotojo etatą.
- Darbuotojams sudaromos galimybės bendrauti darbo reikalais mobiliais telefonais pigesniu tarifu, pagal nustatytą limitą.
- Darbuotojai instruktuojami darbų, priešgaisrinės, civilinės saugos ir kitais klausimais LR teisės aktų nustatyta tvarka ir tikrinamos jų žinios pagal patvirtintus testus.
- Darbuotojai, kurie vyksta į klientų namus, į kitas įstaigas, mokymus aprūpinami transportu, pakaitiniais važiavimo bilietais arba apmokamos patirtos transporto išlaidos.
- Vidiniais resursais vykdoma 1 darbuotojų apklausa apie vidinę komunikaciją, parengiamos ir užtikrinamos vidinės komunikacijos gerinimo priemonės.
- Vidiniais resursais vykdomas darbuotojų motyvacijos tyrimas ir kuriama motyvuojanti darbo aplinka, organizuojant renginius, gerinančius mikroklimatą organizacijoje ir vykdant kitas priemones.
- Įgyvendinama socialinė partnerystė organizacijos viduje ir darbuotojai įtraukiami į įvairias darbo grupes, komisijas⁹.
- Darbuotojams sudaromos sąlygos dalyvauti pasitarimuose ir bendruomenės susirinkimuose, kurie organizuojami Centro patalpose ir kitose vietose.
- Centro vadovai atsiskaito bendruomenei 1 kartą metuose bendruomenės susirinkime.

01. 03 Uždavinys: Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir puoselėti besimokančios organizacijos aplinką.

Priemonės:

- Centro darbuotojams organizuojami pilnai ir/ar iš dalies apmokami mokymai.
- Ieškoma kitų finansavimo šaltinių mokymų organizavimui.
- Centro patalpose organizuojami mokymai KSPC ir kitų socialinių paslaugų įstaigų darbuotojams.

01.04 Uždavinys: Informuoti Klaipėdos miesto bendruomenę apie teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą, plėtoti partnerystę su Lietuvos ir užsienio partneriais.

Priemonės:

- Parengiami ir publikuojami miesto dienraščiuose, patalpinami KSPC internetinėje svetainėje, Facebooke ir išsiunčiami el. paštu: straipsniai, trumpi pranešimai ir kita informacija apie teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą.
- Parengiami, išleidžiami ir išplatintinami: informaciniai lankstinukai, atmintinės apie teikiamas socialines paslaugas, kalendorius, KSPC teikiamų socialinių paslaugų katalogas ir leidinys apie Centro veiklą.
- Organizuojami renginiai KSPC darbuotojams ir socialiniams partneriams.
- Priimamos socialinių partnerių delegacijos iš ES ir kitų šalių.
- Užtikrinamas projekto „ISGPTKM“ tęstinumas: organizuojama projekto komandų veikla iki 2016-05-31 ir vėliau 5 metai po projekto pabaigos.
- Įgyvendinamas tęstinis integralios pagalbos projektas.
- Užtikrinamas projekto „MSA“ tęstinumas 5 metus pasibaigus projektui.

01.05 Uždavinys: Tinkamai administruoti KSPC išteklius ir bendradarbiauti su partneriais (paslaugų/prekių tiekėjais)

Priemonės:

⁸ Laiku mokamas atlyginimas, priedai, priemokos, atliktas profesinės rizikos vertinimas, jie aprūpinami įranga, darbo ir apsaugos priemonėmis, organizuojamas nemokamas darbuotojų periodinis sveikatos patikrinimas ir skiepijimas nuo TBC, hepatito, gripo ir kita.

⁹ Darbuotojai dalyvauja priimant sprendimus dėl saugių darbo sąlygų, viešųjų pirkimų, komandiruočių, kvalifikacijos tobulinimo, tvarkos aprašų rengimo ir kitų svarbių veiklų.

- Tinkamai ir laiku informacinėse sistemose apskaitomi finansiniai (nuo 2014-01-02 apskaito KMSA BĮCAS), žmogiškieji, kiti Centro ištekliai ir suteiktos socialinės paslaugos.
- Efektyviai naudojami finansiniai, žmogiškieji, materialieji ištekliai ir informaciniai šaltiniai.
- Užtikrinama klientų duomenų apsauga.
- Ieškoma kitų teisėtų finansavimo šaltinių (parama, projektai).
- Vykdomi viešieji pirkimai per CVP IS, CPO ir kitais teisėtais būdais, sudaromos sutartys su prekių ir paslaugų tiekėjais.
- Prižiūrimos KSPC patikėjimo teise valdomos patalpos. Nuomojamos patalpos ir aikštelė automobilių ir TPP saugojimui.
- Laiku ir pagal finansines galimybes apmokama už suteiktas paslaugas ir prekes.
- Nuperkamas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas (5 kompiuteriai, 1 kondicionierius ir kitos prekės), atsargos (kuras ir kita) ir paslaugos būtinos socialinėms paslaugoms teikti ir įstaigos veiklai užtikrinti.

02. TIKSLAS. Užtikrinti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų plėtrą pagal asmenų, jų šeimos narių ir bendruomenės socialinius poreikius.

02 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys: Užtikrinti projekto „ISGPTKM“ tęstinumą ir kokybišką integralios pagalbos namuose asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims paslaugų organizavimą ir teikimą.

Priemonės:

- Užtikrinamas projekto „ISGPTKM“ tęstinumas nuo 2015 10 01 iki 2016-05-31¹⁰.
- Įgyvendinamas tęstinis integralios pagalbos projektas.
- Teikiamos DSGANP asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims paslaugos 25 asmenims (sąrašinis per metus), užtikrinama šių paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė ir jų artimiesiems sudaroma galimybė derinti šeimos ir profesinę veiklą.

Veiklos plano priedai

1. Veiklos plano rezultato vertinimo kriterijai, (1 lapas/-ai)
2. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai (1 lapas/-ai)
3. 2016-2018 –ųjų metų veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė (1 lapas/-ai)

BĮ direktorius

Parašas

Diana Stankaitienė

Vardas, pavardė

Specialistas,
atsakingas už veiklos plano parengimą

Parašas

Eglė Buivydaite

Vardas, pavardė

SUDERINTA:

Asignavimų valdytojas

Parašas

Audra Daujotienė

Vardas, pavardė

¹⁰ Tęstinumas užtikrinamas iš SB lėšų.

Eil Nr.	Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vnt.	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.
1.	Pareigybių skaičius iš savivaldybės biudžeto lėšų ¹¹ ,	74,5	82	88	88
2.	Pareigybių skaičius iš valstybės biudžeto lėšų, vnt.	31,75	32,25	32,25	32,25
3.	Suteikta informavimo paslaugų, kartai	4680	4680	4680	4680
4.	Suteikta konsultavimo paslaugų, kartai.	2971	2971	2971	2971
5.	Suteikta atstovavimo, tarpininkavimo paslaugų, kartai	1490	1490	1490	1490
6.	Parengti dokumentai būtini rūpybos įteisinimui, asm.	27	27	27	27
7.	Suteikta lydėjimo paslaugų, kartai/asm.	379/180	379/180	379/180	379/180
8.	Suteikta pagalbos į namus paslaugų, asm.	297	300	325	325
9.	Suteikta dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų, asm.	55	55	55	55
10.	Išduotų techninės pagalbos priemonių, vnt./asm. /	1400/992	1400/992	1400/992	1400/992
	Asmenų įrašytų į eilę skaičius, asm.	150	150	150	150
11.	Suteikta parama rūbais ir avalyne, asm.	450	450	450	450
12.	Suteikta parama maistu, asm.	220	220	220	220
13.	Suteikta sociokultūrinių paslaugų, renginių, asm.	135	135	135	135
14.	Suteikta transporto paslaugų, asm.	180	180	180	180
15.	Nupirkta kompiuterinė, organizacinė ir kita įranga: kompiuteriai/spausdintuvai/dokumentų naikiklis/srovės išlygintojas, kondicionierius vnt.	0/0/0/0/0	5/0/0/5/1	8/0/0/0/4	6/0/0/0/0
16.	Nupirkta ir įrengta saugias darbo sąlygas užtikrinanti įranga (videokameros), vnt.,	0	0	2	0
17.	Suorganizuota Metodinio centro mokymų ir jų dalyvių skaičius, reng./asm.	3/45	3/45	3/45	3/45
18.	Darbuotojai tobulino kvalifikaciją, asm.	123	123	123	123
19.	Parengta, publikuota ar išplatinta straipsnių, informacinių pranešimų, skelbimų, vnt.	18	18	18	18
20.	Projekte „ISGPTKM“ sukurtos slaugytojo, slaugytojo padėjėjų, kineziterapeuto darbo vietos ¹²	11,25	11	-	-
21.	Sutvarkyti apleisti butai, vnt.	3	3	3	3
22.	Nupirkta TPP (lovos, tualetų kėdės, vaikštytės, vežimėliai) vnt.	4	4	4	4
23.	Nuomojamos patalpos ir aikštelė automobilių saugojimui, vnt.	2	2	2	2
24.	Apdrausta KSPC buveinė su turtu, kartai	1	1	1	1
25.	Išleista leidinių, vnt.	3	3	3	3
26.	Atliktas profesinės rizikos vertinimas	1	0	1	0

¹¹ Socialinio darbuotojo padėjėjai (asistentai – kompanionai) nuo 2014-04-01 iki 2019 04 01 išlaikomi iš SB lėšų.

¹² Darbo vietos išlaikomos iš projekto „ISGPTKM“ lėšų iki 2015-09-30.